|  |
| --- |
| ONTARIO |
|  |  | Numéro de dossier du greffe |
| (Nom du tribunal) | Formule 17: Avis de conférence |
| **situé(e) au** |       |
|  | Adresse du greffe |
| Requérant(e)(s) |
| Nom et prénom officiels et adresse aux fins de signification — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant). |  | Nom et adresse de l’avocat(e) — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant). |
|       |       |
| Intimé(e)s |
| Nom et prénom officiels et adresse aux fins de signification — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant). |  | Nom et adresse de l’avocat(e) — numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant). |
|       |       |
|  |
| Nom et adresse de la personne qui représente l’avocat des enfants (numéro et rue, municipalité, code postal, numéros de téléphone et de télécopieur et adresse électronique (le cas échéant)) et nom de la personne représentée. |
|       |
| **À :** *(nom de la ou des parties ou de l’avocat(e) ou des avocat(e)(s)* |       |
| **UNE** | [ ]  | **CONFÉRENCE RELATIVE À LA CAUSE** | [ ]  | **CONFÉRENCE EN VUE D’UN RÈGLEMENT AMIABLE** |
|  | [ ]  | **CONFÉRENCE DE GESTION DE LA CAUSE SE TIENDRA** au *(lieu de la conférence)* |       |
|  | **à** |        | **heure(s) le** *(date)* |       |
| Des dispositions en vue de la conférence ont été prises à la demande : |
|  | [ ]  | du (de la) requérant(e) | [ ]  | de l’intimé(e) |
|  | [ ]  | du juge responsable de la conférence | [ ]  | *(Autre. Précisez)* |       |
| pour traiter des questions suivantes : |
|       |
| Vous êtes tenu(e) de participer à la conférence aux heure et date prévues : |
|  | [ ]  | en vous présentant au tribunal à l’adresse indiquée ci-dessus. |
|  | [ ]  | par vidéoconférence ou conférence téléphonique au *(lieu du terminal vidéo ou du téléphone)* |
|  |  |       |
|  |  | comme convenu aux termes des dispositions déjà prises par *(nom de la personne)* |       |
|  |  | en vue d’une vidéoconférence ou d’une conférence téléphonique. |
| **SI VOUS NE PARTICIPEZ PAS À LA CONFÉRENCE MENTIONNÉE CI-DESSUS, LA CAUSE PEUT ALLER DE L’AVANT SANS VOUS OU LE TRIBUNAL PEUT LA REJETER.** |
|       |  |  |
| Date de la signature |  | Signature du greffier du tribunal  |
| **REMARQUE :** La partie qui demande la conférence (ou, si la conférence n’est pas demandée par une partie, le requérant) doit signifier et déposer un mémoire de conférence relative à la cause (formule 17A ou 17B), un mémoire de conférence en vue d’un règlement amiable (formule 17C ou 17D), un mémoire de conférence de gestion du procès (formule 17E) ou une formule de protocole d’établissement du calendrier du procès au plus tard six jours avant la date prévue pour la conférence. L’autre partie doit signifier et déposer ses documents au plus tard quatre jours avant la date de la conférence. Chaque partie doit également déposer une confirmation (formule 17F) au plus tard à **14 heures, trois jours** avant la conférence. |