|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Certificat concernant les instances à huis clos, les ordonnances  de mise sous scellés et les interdictions de publications | | | | | | | | | | | | | | | |
| Formule 7, *Règles de procédure de la Cour d’appel en matière criminelle*,Cour d’appel de l’Ontario | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |  | C | | | | |
| No de dossier du tribunal (s’il est connu) | | | | |
|  | M | | | | |
| No de motion (s’il est connu/applicable) | | | | |
| **COUR D’APPEL DE L’ONTARIO** | | | | | | | | | | | | | | | |
| ENTRE : | | | | | | | | | | | | | | | |
| **SA MAJESTÉ LE ROI** | | | | | | | | | | | | | | | |
| (Appelant(e)/Intimé(e)/Requérant(e)/Auteur(e) de la motion/Partie intimée) | | | | | | | | | | | | | | | |
| **- et-** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| (nom) | | | | | | | | | | | | | | | |
| (Appelant(e)/Intimé(e)/Requérant(e)/Auteur(e) de la motion/Partie intimée) | | | | | | | | | | | | | | | |
| CERTIFICAT0F0F[[1]](#footnote-1) DE L’APPELANT(E)/DE L’INTIMÉ(E)/DU/DE LA REQUÉRANT(E)/DE L’AUTEUR(E) DE LA MOTION/DE LA PARTIE INTIMÉE CONCERNANT LES INSTANCES À HUIS CLOS, LES ORDONNANCES DE MISE SOUS SCELLÉS ET LES INTERDICTIONS DE PUBLICATION | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Y a-t-il une disposition législative ou une ordonnance du tribunal en vigueur exigeant que tout ou partie de l’audience, s’il ne s’agit pas d’une audience écrite, soit tenue à huis clos? | | | | | | | | | | | Oui  Non | | | |
| 2. | Y a-t-il une partie quelconque des documents déposés dans le cadre de la motion ou de l’appel qui mentionne des renseignements découlant d’instances à huis clos? | | | | | | | | | | | Oui  Non | | | |
| 3. | Y a-t-il une ordonnance de mise sous scellés en vigueur relativement à une partie quelconque des documents déposés dans le cadre de la motion ou de l’appel? | | | | | | | | | | | Oui  Non | | | |
| 4. | Y a-t-il une interdiction de publication en vigueur relativement à une partie quelconque des documents déposés dans le cadre de la motion ou de l’appel? | | | | | | | | | | | Oui  Non | | | |
| 5. | Est-ce que les noms au complet des personnes nommées dans l’intitulé de l’instance peuvent être publiés? | | | | | | | | | | | Oui  Non | | | |
| 6. | Si l’audience doit être tenue oralement (c.-à-d. en personne, par vidéoconférence ou par audioconférence), y a-t-il des stratégies particulières qui pourraient être adoptées lors des observations orales pour atténuer toute préoccupation en matière de vie privée ou de publication? | | | | | | | | | | | Oui  Non | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| Si vous avez répondu par « oui » à l’une quelconque des questions ci-dessus, joignez ce qui suit, le cas échéant : | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. une copie de toute ordonnance applicable, si celle-ci a été rendue par écrit; | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. si l’ordonnance a été rendue oralement lors d’une audience, une copie de l’extrait pertinent de la transcription de l’audience; | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. le texte de toute disposition législative applicable; | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. une explication de la restriction et des documents spécifiques visés par celle-ci; | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. une description des stratégies particulières qui pourraient être adoptées lors des observations orales pour atténuer les préoccupations en matière de vie privée ou de publication. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Je, soussigné(e), | | |  | | | | | | | | | | | | , |
|  | | | (nom de l’appelant(e)/de l’intimé(e)/du/de la requérant(e)/de l’auteur(e)  de la motion/de la partie intimée ou de son avocat(e)) | | | | | | | | | | | |  |
| avocat(e) de l’appelant(e)/de l’intimé(e)/du/de la requérant(e)/de l’auteur(e) de la motion/de la partie intimée) (le cas échéant), certifie que les renseignements ci-dessus sont complets et exacts. | | | | | | | | | | | | | | | |
| **FAIT** à | |  | | | | | , |  | | | | | , le |  | |
|  | | (ville ou municipalité, etc.) | | | | |  | (province) | | | | |  |  | |
|  | | | | 20 |  | . | | | | | | | | | |
| (mois) | | | |  |  |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | Signature de l’appelant(e)/de l’intimé(e)/du/de la requérant(e)/ de l’auteur(e) de la motion/de la partie intimée ou de l’avocat(e) | | | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | Nom et coordonnées | | | | | | |
| À : Greffier | | | | | | | | | | | | | | | |
| ET À : *(Noms et coordonnées de toutes les autres parties ou de leurs avocats)* | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |

1. S’il s’agit d’une version modifiée, insérez le mot « modifié » après le mot « certificat » dans le titre. [↑](#footnote-ref-1)